

# 2018 年度仁化县红十字会预算公开目录及情况

## 说明（补充公开）

### 目 录

#### 第一部分 部门预算基本情况说明

- 一、部门基本情况
- 二、收入预算说明
- 三、支出预算说明
- 四、“三公”经费预算说明
- 五、其他需要说明的情况

#### 第二部分 部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

- 八、一般公共预算基本支出情况表（按政府经济分类科目）
- 九、一般公共预算项目支出情况表（按政府经济分类科目）
- 十、一般公共预算“三公”经费及机关运行经费支出情况表
- 十一、政府性基金预算支出情况表
- 十二、国有资本经营预算支出情况表
- 十三、2018年部门预算项目支出预算表

# 部门预算基本情况说明

## 一、部门基本情况

### （一）部门机构设置、职能。

2017年预算组成单位（无下属单位）共1个，为仁化县红十字会，副科级单位，下设办公室，无其他内设机构。仁化县红十字会主要职责：宣传、贯彻、落实《中华人民共和国红十字会法》，组织建设和开展各项工作。开展救灾备灾工作。储备救灾物资，建设和管理备灾救灾设施；在自然灾害和突发事件中，开展救灾和救助工作；依法开展募捐筹资。开展应急救护和防病知识的宣传、普及、培训，组织群众参与现场救护。参与和推动无偿献血工作，动员、组织造血干细胞和遗体器官（组织）捐献工作。开展人道主义社会服务活动和红十字青少年活动宣传国际红十字会与红新月运动的基本原则和日内瓦公约及其附加议定书，并依照其有关规定开展工作。承办县政府和上级红十字会交办的其他任务。

### （二）人员构成情况。

仁化县红十字会共有参照公务员法管理事业编制3人，实有在职人员3人。无机关后勤服务人员及离退休人员。

### （三）预算年度的主要工作任务。

做好红十字会“三救”、“三献”等基本工资，做好扶贫、创文、创平等县委、县政府交办的中心工资以及上级红十字会交办的其他工作。

## 二、收入预算说明

2018 年收入预算 38.9 万元,比上年 33.86 万元增加 5.04 万元,增长 14.88%。其中:一般公共预算拨款 38.9 万元,政府性基金预算拨款 0 万元,国有资本经营预算拨款 0 万元,财政专户拨款 0 万元,其他收入 0 万元。主要增加的原因是人员工资的增加以及单位开始缴纳养老保险。

## 三、支出预算说明

2018 年支出预算 38.9 万元,比上年 33.86 万元增加 5.04 万元,增长 14.88%。其中:一般公共预算拨款安排支出 38.9 万元,政府性基金拨款安排支出 0 万元,国有资本经营拨款安排支出 0 万元,财政专户拨款安排支出 0 万元,其他收入安排支出 0 万元。主要增加是人员工资的增加以及单位开始缴纳养老保险。

一般公共预算拨款支出按用途划分:

(一) 基本支出预算 38.9 万元,占一般公共预算拨款支出的 100%。与上年增加 5.04 万元,增长 14.88%。其中:工资福利支出 20.84 万元,商品和服务支出 10.3 万元,对个人和家庭的补助 7.76 万元。

(二) 本年度无项目支出

## 四、“三公”经费预算说明

2018 年一般公共预算拨款“三公”经费预算为 2.1 万元,与上年数相比持平。其中:因公出国(境)支出 0 万元,占 0%,较上年持平,原因是无因公出国(境)。公务用车购置及运行维护支出 2 万元(其中公务用车购置 0 万元,公务用车运行维护费 2 万元),占 95.23%,较上年持平,原因是公务用车数量无增减。公务接待费支出 0.1 万元,占 4.77%,较上年持平,原因是无人员增减。

## 五、其他需要说明的情况

(一) 机关运行经费一般公共预算为 3.8 万元,与上年数相比

持平，原因是无人员增减。其中：办公费 0.45 万元、邮电费 0.45 万元、办公用房水费 0.45 万元、电费 0.45 万元、公务用车运行维护费 2 万元。

（二）政府采购预算为 0 万元。

（三）预算绩效目标情况：本单位本年度无项目支出

（四）国有资产占有情况。

固定资产总额 3 万元。

（五）专业名词解释

1、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2、基本支出：是指保障行政事业单位机构正常运转、完成日常工作任务、正常履行公共管理和服务职能必需的基本开支。基本支出包括人员经费和商品和服务支出。

3、项目支出：是指部门为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度支出计划。申报项目支出需提供项目安排依据，制定支出计划和进度，填列项目绩效目标。