

2018 年度仁化县粮食局预算公开（补充公开）

目 录

第一部分 部门预算基本情况说明

- 一、部门基本情况
- 二、收入预算说明
- 三、支出预算说明
- 四、“三公”经费预算说明
- 五、其他需要说明的情况

第二部分 部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、一般公共预算基本支出情况表（按政府经济分类科目）

- 九、一般公共预算项目支出情况表（按政府经济分类科目）
- 十、一般公共预算“三公”经费及机关运行经费支出情况表
- 十一、政府性基金预算支出情况表
- 十二、国有资本经营预算支出情况表
- 十三、2018年部门预算项目支出预算表

部门预算基本情况说明

一、部门基本情况

(一) 部门机构设置、职能。

2018 年预算组成单位共 1 个

内设机构 3 个，分别是：办公室、粮食调控股、粮食统计股。

主要职能是：

(1) 负责全县粮食流通管理的审核、发证、监督和检查工作。

(2) 负责县储备粮、军粮供应、救灾救险、水库移民口粮供应的管理工作

(3) 负责全县粮食流通的统计工作。

(4) 承办县发展和改革局交办的其他事项。

(二) 人员构成情况。

仁化粮食局共有事业编制 5 人，实有在职人员 5 人。机关后勤服务人员 1 人。离退休人员 4 人。

(三) 预算年度的主要工作任务。

- 1、落实资金，抓好地方粮食储备工作
- 2、节假日粮油市场保供稳价工作
- 3、粮油市场监测预警工作
- 4、粮食应急体系建设工作
- 5、积极开展粮食质量安全宣传工作
- 6、做好“百日招商”工作
- 7、粮食队伍素质建设工作

- 8、全社会粮油供需平衡调查工作
- 9、乡村居民户存粮专项调查工作
- 10、仁化县城镇居民粮油消费情况调查

(四) 主管部门负责本级预算和下属单位预算的汇总公开工作。

二、收入预算说明

2018 年收入预算 90.11 万元，比上年 90.38 万元增加 0.27 万元，增长 0.03%。其中：一般公共预算拨款 90.11 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，财政专户拨款 0 万元，其他收入 0 万元。主要增加原因是增人增资。

三、支出预算说明

2018 年支出预算 90.11 万元，比上年 90.38 万元增加 0.27 万元，增长 0.03%。其中：一般公共预算拨款安排支出 90.11 万元，政府性基金拨款安排支出 0 万元，国有资本经营拨款安排支出 0 万元，财政专户拨款安排支出 0 万元，其他收入安排支出 0 万元。主要增加原因是增人增资。

一般公共预算拨款支出按用途划分：

(一) 基本支出预算 88.74 万元，占一般公共预算拨款支出的 98.48%。与上年增加 2.67 万元，增长 3.1%。其中：工资福利支出 56.08 万元，商品和服务支出 14.10 万元，对个人和家庭的补助 18.56 万元。

(二) 项目支出预算 1.37 万元，占一般公共预算拨款支出的 1.52%。与上年减少 2.94 万元，下降 68.21%。其中：001 项目 0.6 万元（主要用途是：粮食应急保障供应网点设施建设与更新维护）；002 项目 0.5 万元（主要用途是：粮食流通统计年报和社会粮油供需平衡调查工作经费，是今年新增加的项目）；003 项目 0.27 万元

(主要用途是：党建活动经费)

四、“三公”经费预算说明

2018年一般公共预算拨款“三公”经费预算为2.2万元，与上年数相比持平。其中：因公出国(境)支出0万元，占0%，较上年持平，原因是无因公出国。公务用车购置及运行维护支出2万元(其中公务用车购置0万元，公务用车运行维护费2万元)，占90%，较上年持平，原因是严格控制公务用车。公务接待费支出0.2万元，占10%，与上年持平，原因是严格控制公务接待费用。。

五、其他需要说明的情况

(一)机关运行经费一般公共预算为14.1万元，其中：办公费1.62万元、印刷费0.3万元、邮电费0.11万元、差旅费0.53万元、会议费0万元、福利费0万元、日常维修费1.54万元、专用材料1.2万元、一般设备购置费1.5万元、办公用房水费0.2万元、电费0.2万元、办公用房取暖费0万元、办公用房物业管理费0万元、公务用车运行维护费2万元、其他费用4.9万元。

(二)政府采购预算为0万元，其中：货物类政府采购预算0万元，工程类政府采购预算0万元，服务类政府采购预算0万元。

(三)预算绩效目标情况。

2018年，主要工作目标有：完成3项工作，实施3个项目，合法依规并安全高效地做好支出工作，力争100%达到部门整体绩效目标。

(四)国有资产占有情况。

固定资产总额47.12万元，其中：土地、房屋及构筑物0万元，通用设备44.59万元，专用设备0万元，文物和陈列品0万元，图书、档案0万元，家具、用具、装具及动植物2.53万元。

(五)专业名词解释

1、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2、基本支出：是指保障行政事业单位机构正常运转、完成日常工作任务、正常履行公共管理和服务职能必需的基本开支。基本支出包括人员经费和商品和服务支出。

3、项目支出：是指部门为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度支出计划。申报项目支出需提供项目安排依据，制定支出计划和进度，填列项目绩效目标。