

# 仁化县全县离退休人员医药费

## 项目资金绩效自评报告

(2018 年度)

项目名称： 仁化机关事务管理局

项目单位：（公章）

领导签名： 赵丹宁

填报人姓名： 刘旭艳

联系电话： 6352128

填报日期： 2019 年 4 月 28 日

## 一、项目基本情况及自评结论

### （一）项目用款单位简要情况。

机关事务管理局是主管后勤工作的政府下设职能部门。主要职责：人秘股负责本单位文电、会务、人事、工资福利等机关日常运作管理工作，负责各种会议的会务工作。财务股负责机关行政经费及县委、县政府各项大型活动经费的预算和结算。负责县四套班子接待费用和其他费用的收支结算。负责我局日常经费的收支结算。接待股负责县四套班子接待工作，负责接待收发文的收集及安排工作、审核接待费用单据开支，管理协助监督锦城宾馆工作。物业股负责机关大院建筑物及设施的管理和保养维修工作。负责机关大院环境卫生、美化绿化、水电维修工作，负责大院和宿舍区的安全保卫及消防工作等。

### （二）项目实施主要内容及实施程序。

因为这部分老同志大都经过战争年代血与火的考验,担负过社会主义革命建设的繁重任务,为革命、为工作他们有的积劳成疾,有的因公因伤致残.不能因为药费问题影响了他们的正常生活,党和政府对离休干部的基本政策是在政治上关心,生活上照顾。因此落实好离休干部的政治、生活待遇,其中落实医疗待遇是十分重要的环节.其实施环节程序是离退休人员家属凭住院发票、清单,住院诊断书和结算单据,我局审核无误后交财政局申请直接支付。

（三）简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。

## 二、绩效表现

（一）资金使用绩效。

党和政府对离退休干部的基本政策是在政治上关心，生活上照顾，让离退休干部有个安享晚年生活的保障。

（二）存在问题。无

（三）三、改进意见。无