

2017 年度仁化县工商业联合会决算公开

目 录

第一部分 仁化县工商业联合会概况

- 一、 部门机构设置
- 二、 部门主要职责
- 三、 人员构成情况

第二部分 仁化县工商业联合会 2017 年 部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算总表
- 五、 一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 仁化县工商业联合会 2017 年决 算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 仁化县工商业联合会概况

（一）部门机构设置

2017年决算组成单位共1个，本级单位仁化县工商业联合会，无下属预算单位，无内设机构。

（二）部门主要职责

仁化县工商业联合会是党领导的以统战性为主，兼有经济性、民间性的人民团队，是党和政府联系非公有制的桥梁，政府管理非公有制经济的助手。

主要职责：参与国家大政方针及政治、经济、社会生活中的重要问题的政治协商，发挥民主监督作用，积极参政议政；

1、引导会员自觉地把自身企业的发展与全区的发展结合起来，把个人富裕与全体人民的共同富裕结合起来，把遵循市场法则与发扬社会主义道德结合起来，积极参加全区经济建设，推动社会主义市场经济体制逐步完善，促进社会全面发展；

2、做工商界代表人士政治安排的推荐工作；

3、代表并维护会员的合法权益，反映会员的意见、要求和建议；

4、引导会员弘扬中华民族传统美德，热心社会公益事业，积极参与光彩事业，致富思源、富而思进、扶危济困、共同富裕、

义利兼顾、德行并重、发展企业、回馈社会；

5、为会员提供信息和科技、管理、法律、会计、审计、融资、咨询等服务；

6、开展工商专业培训，帮助会员改进经营管理，完善财会管理，照章纳税，提高生产技术和产品质量；

7、组织会员举办和参加各种对外展销会、交易会，组织会员出国、出境考察访问，帮助会员开拓国内、国际市场；

8、为会员提供有关证明，协调关系、调解经济纠纷；

9、按全国工商联章程规定，县工商联每年召开二次正、副委员会议，每年召开一次执行委员会议；

10、承办政府和有关部门委托事项。

（三）人员构成情况

仁化县工商业联合会 单位共有行政编制 2 人，实有在职人员 2 人，政府购买服务人员 1 人。机关后勤服务人员 0 人。离退休人员 2 人。

第二部分 仁化县工商业联合会 2017 年部门决算表

详见附表。

第三部分 仁化县工商业联合会 2017 年部门决算情况说明

一、2017 年度收入支出决算总体情况说明

支出决算总规模、各类支出决算规模及各类支出增减变化情况。情况如下：

（一）年度收入总体情况

仁化县工商联联合会 2017 年度总收入 56.88 万元，其中本年收入 56.88 万元，与上年对比减少 0.56 万元，主要原因是厉行节约，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 56.88 万元，比上年决算数减少 0.56 万元，下降 0.5 %。主要原因一是厉行节约。

2. 上级补助收入 0 万元，比上年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %。主要原因是本单位无此项收入。

3. 事业收入 0 万元，比上年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %。主要原因是本单位无此项收入。

4. 经营收入 0 万元，比上年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %。主要原因是本单位无此项收入。

5. 其他收入 0 万元，比上年决算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0 %。主要原因是本单位无此项收入。

（二）年度支出总体情况

仁化县工商联联合会 2017 年度总支出 56.88 万元，其中本年支出 56.88 万元，与上年对比减少 0.56 万元，主要原因是厉行节约，具体情况如下：

1、一般公共服务（类）支出 45.02 万元，主要用于人员经费

及日常公用经费，比上年决算减少 0.56 万元，下降了 0.5%，主要原因是厉行节约。

2、社会保障和就业支出 8.76 万元，主要支出项目有行政事业退休人员工资，比上年决算减少 1.17 万元，减少 21%。主要原因是下调了缴存比例。

3、医疗卫生与计划生育支出 1.43 万元，主要支出有五险的缴存，比上年决算数增加 0.3 万元，增长 0.5%。主要原因是增加公务员医疗补助。

4、住房保障支出 1.67 万元，主要用于在职人员住房公积金补贴，比上年决算数下降 0.14 万元，减少 0.9%，下降的主要原因是下调了缴存比例。

二、2017 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2017 年度财政拨款收入说明

仁化县工商联合会 2017 年度财政拨款收入合计 56.88 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 56.88 万元，比年初预算数减少 0.56 万元，下降 0.5 %；主要原因是厉行节约；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比年初预算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。

（二）2017 年度财政拨款支出说明

仁化县工商联合会 2017 年度财政拨款支出合计 56.88 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 56.88 万元，比年初预算数减

少 0.56 万元，下降 0.5%；主要原因是厉行节约；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。

分功能科目看，一般公共服务（类）人大事务（款）56.88 万元，主要用于人员经费 30.29 万元，日常公用经费 11.25 万元。社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休支出（款）8.76 万元，主要用于行政、事业人员离退休工资。医疗卫生与计划生育（类）行政。医疗卫生与计划生育（类）行政事业单位医疗（款）1.43 万元，主要用于行政、事业人员医疗支出；其他商品和服务支出 3.48 万元；住房保障支出（类）住房改革支出（款）1.67 万元，主要用于在职人员住房公积金补贴。

三、2017 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

仁化县工商联联合会 2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 2.8 万元，完成预算 2.4 万元的 116%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 2 万元，完成预算 2 万元的 100 %；公务接待费支出决算为 0.8 万元，完成预算 0.4 万元的 100%。2017 年度“三公”经费支出决算大于预算数的主要原因是根据工作需要，2017 年年度举行了各县工商联联合会交流活动。

与上年相比，2017 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比

上年增加 0.41 万元，增长 15%，增加变化原因是 2017 年年度举行了各县工商联合会交流活动，其中：因公出国（境）费支出决算减少（增加）0 万元，下降（增长）0 %。公务用车购置及运行维护费支出决算持平，公务接待费支出决算增加 0.41 万元，增长 51%，增加的主要原因是 2017 年度举行了各县工商联合会交流活动。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2017 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0 %；公务用车购置及运行维护费支出 2 万元，占 83 %；公务接待费支出 0.8 万元，占 17 %。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排本部门出国团组 0 个、累计 0 人次。开支内容包括：（1）参加 0 会议支出 0 万元，（2）出国谈判、工作磋商支出 0 万元；（3）境外业务培训及考察 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 2 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，2017 年公务用车购置数 0 辆；公务用车运行及维护支出 2 万元，2017 年本部门公务用车保有量为 1 辆，主要用于车辆维修、保险及汽油费。

3. 公务接待费支出 0.8 万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。2017 年，本部门共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 13 次，接待人数共 135

人。主要包括其他县市工商联会交流活动。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2017年本部门机关运行经费支出11.25万元，比上年增加1.63万元，增长14%。主要原因是：办公能力建设的增加。其中办公0.19万元、印刷费0万元、邮电费0万元、差旅费1.53万元、会议费2.61万元、福利费0万元、日常维修费0万元、专用材料0万元、一般设备购置费0万元、办公用房水费0万元、电费0.99万元、办公用房取暖费0万元、办公用房物业管理费0万元、公务用车运行维护费2万元、委托业务费1.77万元，其他交通费1.36万元。公务接待费0.8万元。

（二）政府采购支出情况说明

2017年本部门政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占用情况

1、占有车辆情况：截至2017年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，一般公务用车1辆（用于机要通信、应急工作）、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。

2、通用设备和专用设备情况：单位价值50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

- 1、绩效管理工作总体情况：无
- 2、主要民生项目无
- 3、重点支出项目无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事

业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十二、“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法

管理的事业单位) 运行用于购买货物和服务的各项资金, 包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。