

附件4

县级部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）仁化县市场监督管理局

填 报 人：赖莹

联系电话：0751-6359576

填报日期：2023年5月17日

一、部门基本情况

（一）部门职能。

1. 部门主要职责。

根据《中共仁化县委办公室仁化县人民政府办公室关于印发〈市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（仁办发〔2019〕33号），仁化县市场监督管理局于2019年3月25日正式成立，主要职责是：

（1）负责市场综合监督管理和知识产权管理。拟订有关规范性文件，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟定并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责市场主体统一登记注册。组织指导实施全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责市场监管和知识产权综合执法工作。加强全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。负责商务执法和粮食流通环节执法。配合开展反垄断相关工作。

（4）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违

规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利等知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。负责全县市场监管相关安全生产工作。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费者委员会开展消费维权工作。

(5) 负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

(6) 负责促进知识产权运用。拟订并组织实施知识产权激励建立制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

(7) 负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

(8) 负责宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度，组织质量事故调查，建立

并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(9) 负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。按权限实施工业产品、食品相关产品生产许可管理。

(10) 负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全县食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

(11) 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，建立健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。

(12) 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。依法承担特种设备安全事故调查工作。

(13) 负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(14) 负责统一管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测

机构改革。指导协调全县认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

(15)负责药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节的监督管理工作。组织实施药品、医疗器械质量管理规范，化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。配合实施国家基本药物制度。

(16)负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。配合协调涉外和港澳台事宜。参与开展相关工作对外谈判。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(17)完成县委、县政府和市市场监督管理局交办的其他任务。

2. 部门机构设置

本单位内设机构设置 16 个，分别是：办公室、人事股、法规股、许可注册股、协调应急股、信用计量管股、质量股、知识产权股、生产流通股、餐饮股、特设股、药械化股、消保广告股、执法一队、执法二队、执法三队，机关党办 1 个。2022 年 11 月，根据《中共仁化县委机构编制委员会关于调整市场监督管理所和自然资源管理所的通知》（仁机编发〔2022〕18 号）文件要求，撤销 5 个市场监督管理所。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

2022年，县市场监管局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中、六中全会精神，按照上级工作部署及要求，常态化落实新冠肺炎疫情防控要求，扎实推进食品药品、工业产品和特种设备安全，强化价格监管，全力筑牢安全屏障，进一步规范市场秩序，各项工作取得显著成效。今年来未发生食品药品、工业产品、特种设备安全事故和突发事件。

1. 常态化抓好新冠肺炎疫情防控工作。积极落实“人物同防”各项措施，继续抓好冷链食品、发热药品登记、严控集体聚餐活动；扎实推进“冷库通”应用，强化对进口冷链食品生产经营企业的产品、环境、从业人员的核酸检测，做到周期性动态监测。全年累计完成进口冷链食品从业人员核酸检测26563份，产品检测累计1466份，环境检测累计1866份，结果均为阴性；全县药店登记上报购买退热药品人员信息237157条，发现疫情线索97条，及时报疫情防控工作“三人组”，充分发挥了“哨点”作用。

2. 深化商事制度改革。实施“一网通办、一窗通取”服务模式，全面推行企业开办“马上办、零成本”改革措施，在企业通过“马上办”拿到营业执照后，马上进行首套印章免费刻制，让办事群众2小时内拿到包括公章、财务章、发票专用章和法人私章在内的首套4枚印章，实现企业开办全流程零成本，极大降低了企业开办成本和时间。截至日前，为251户企业办理了首套4枚印章免费刻制。今年以来，共办理了4835宗登记业务，全部登记业务均实现100%在承诺

时限内办结，无一例投诉。

3. 开展食品日常监管，确保食品安全。开展全县 3 家农贸市场食用农产品快速检测工作。及时筛查发现不合格食用农产品，公示快检信息，依法处置不合格食用农产品。目前，共计完成食用农产品快检 11769 批次，其中蔬菜 10835 批次、水产品 771 批次和畜禽肉蛋类 163 批次，检出不合格产品 170 批次，合格率 98%，处置不合格产品 265.49 公斤。

4. 加大执法力度，做好案件查处。结合开展各专项整治工作，全力保障人民群众消费安全。扎实开展打击传销、打击走私、食品药品监管；强化价格监督检查和反垄断执法工作，全力保障人民群众消费安全。共出动执法人员 768 人次，查处案件 142 宗，涉案货值共计 334.1193 万元，罚没款共计 50.9542 万元。其中两宗涉嫌走私冻肉案件已移送公安并立案，法院已经判决；无证经营柴油案 2 宗，还在办理中。

5. 开展四品一械抽检工作。结合各类专项的的抽检任务以及县局全年的抽检计划，对全县四品一械进行抽检，共计完成食品抽检 667 批次，24 批次不合格，不合格处置率 100%；保健食品 8 批次，药品 36 批次，化妆品 8 批次，医疗器械 3 批次，其中 1 批次医疗器械不合格，已立案查处。

6. 抓好质量提升工程工作。扎实推进质量强县考核工作，切实开展危险化学品道路运输专项整治工作、油品质量专项整治行动、高考期间质量安全监管专项行动、农村产品质量监管等工作，扎实开展各类工业产品质量抽检工作，1 家企业生产的 1 款产品不合格，已整改完毕。督促 7 家检验检

测机构及时准确地完成了 2021 年年度报告的上报工作。指导“林下南药（草珊瑚）种植”、“菌类科普研学服务”等 2 个企业成功申报“省级标准化试点项目”，工作走在了全市前列。引导和支持企事业单位积极参加标准制修订，组织了 3 家符合条件的企业成功申报我市“参与标准制修订奖励”项目。

7. 知识产权工作有效开展。出台了《仁化县促进知识产权创新发展和强化知识产权保护的若干措施》，申报了“韶关市创建和提升地理标志产品保护示范区”项目并扎实推进；“扶溪大米”地理标志证明商标 3 月份获得了国家知识产权局核准，成功申报我县第一件地理标志证明商标；建立了仁化县知识产权维权援助服务站，成立了仁化县知识产权纠纷人民调解委员会，强化知识产权专项执法专项行动，查处知识产权案件 3 宗，罚没收入 500 元。今年以来，我县发明专利授权 10 件，实用新型授权 115 件，外观设计授权 13 件，合计授权 138 件。万人发明专利拥有量 2.85 件，增长率为 23.35%，增长率排名全市第二名。有效商标注册量 2057 件。

8. 开展市场主体信息公示工作。加强对全县企业年报公示工作的组织指导，充分利用本地电台、电视台等媒体进行宣传，通过上门通知、群发短信、电话告知等多方式进行告知，全县企业应报年报 1923 户，已报 1894 户，年报率为 98.49%，年报率同比增长 0.71%，取得了全市第一的好成绩。

9. 全面推进信用工作。调整了仁化县“双随机、一公开”

监管工作联席会议成员，指导全县各执法部门通过省级双随机平台制定 43 个抽查任务，对 266 个市场主体进行检查。跨部门抽查 74 户次，检查发现 2 户通过登记的住所（经营场所）无法联系，按规定列入经营异常名录。引导 13 户企业、19 户农民专业合作社、815 户个体户自觉改正违法行为后申请并移出经营异常名录或恢复正常记载状态。引导 109 户企业至仁化县行政服务中心市场监管窗口办理注销营业执照登记，对 23 家长期停业未经营企业吊销营业执照。

（三）部门整体支出绩效目标。

1. 优化市场监管支撑体系，增强市场监管保障能力；
2. 在全县初步建立知识产权管理工作体系，确保我县的“国家知识产权强县工程试点”工作验收顺利通过；
3. 强化食品、药品等安全监管，健全粮食质量安全监管保障体系，完成各项抽检任务；
4. 加强质量安全监管，通过质量强县工作，完成特种设备抽查工作，推动我县在产业质量、产品质量，增强公众的安全意识；
5. 继续巩固“无传销县城”工作，查处制售假冒伪劣商品违法行为，防范和处置非法集资，维护市场秩序，保护企业和消费者的合法权益；
6. 全面深化商事制度改革，进一步优化营商环境。

（四）部门整体支出情况。

2022 年本部门收入预算 1873.56 万元，比上年减少

13.09 万元，下降 0.7%，主要原因是本年度人员减少，基本经费减少；支出预算 1873.56 万元，比上年减少 13.09 万元，下降 0.7%，主要原因是本年度人员减少，基本经费减少。

2022 年部门整体支出情况（单位：元）

项目(按支出性质和经济分类)	年初预算数	全年预算数	决算数
一、基本支出	16,184,568.96	18,173,852.17	18,173,852.17
人员经费	14,150,168.96	16,201,052.17	16,201,052.17
公用经费	2,034,400.00	1,972,800.00	1,972,800.00
二、项目支出	2,551,000.00	1,794,357.85	1,794,357.85
其中：基本建设类项目	0.00	0.00	0.00
三、上缴上级支出	0.00	0.00	0.00
四、经营支出	0.00	0.00	0.00
五、对附属单位补助支出	0.00	0.00	0.00
本年支出合计	18,735,568.96	19,968,210.02	19,968,210.02

二、绩效自评情况

（一）预算执行情况。

1. 本级资金及专项资金管理情况

（1）预算执行情况

我局预算编制在县财政部门的指导下进行，符合县财政当年度有关预算编制的原则和要求，专项资金编制细化程度

合理。根据预算实际支付进度和既定支付进度的匹配情况，2022年我局本级资金支出进度为86.88%，上级资金支出进度为100%。年度预算调整数为123.26万元，年初预算数为1873.56万元，本级资金年中追加资金占比率为2.1%，预算调剂发生率为0.72%。

（2）财务合规性

一是预算执行合规：按规定履行调整报批手续，按事项完成进度支付资金；二是事项支出合规：资金管理、费用标准、支付等均按照财务管理制度及专项资金管理办法等执行，不存在超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的情况；三是会计核算规范，会计核算严格按照会计核算制度执行，按规定设专账核算，支出凭证规范。

（3）预决算信息公开性：

为有效提高预算公开工作科学化、规范化、透明化。在事前谋划、事中指导和事后监督上下功夫，预算和决算均按规定内容和要求，在规定时限和范围内公开。

（4）政府采购执行情况

政府采购根据日常工作需要进行采购，2022年度实际政府采购金额为54.84万元，所有采购均为电子卖场、定点采购等小额采购项目，所有采购均按要求签订合同，并且在规定的期限内将合同备案公开。

（5）项目管理

各项目支出实施过程均按财务管理制度要求，严格按事

前申报、事后验收等程序执行。完善实施项目监督检查机制，建立运转协调、务实高效的项目管理体制，促进项目实施管理系统化、科学化和规范化。按规定对专项资金和专项经费实施开展有效的检查、监控、督促整改的。

2. 资产管理

我局制定了《仁化县市场监督管理局资产管理制度》，通过资产综合管理信息系统进行资产管理，正确、全面、及时地记录资产的增加、减少、使用等情况，确保国有资产安全完整。按期进行盘点，对达到报废期且无使用价值的资产进行处置，因资产有偿使用及处置收入均按固定资产管理制度要求及时足额上缴财政。资产管理和使用始终坚持统一政策、责任到人、合理配备、物尽其用的原则。

3. 风险控制

绩效评价工作综合性强，涉及专业技术，财政，会计，行政管理等多方面的工作，历时时间长，环节多，致使其过程中存在一定的评价风险。比如，绩效目标不明确，过程管理要求不严格，指标设计随意性大等问题。我局制定了《仁化县市场监督管理局预算绩效管理制度》，完善实施项目监督检查机制，建立运转协调、务实高效的项目管理体制，促进项目实施管理系统化、科学化和规范化。

4. 人员管理：

截至 2022 年 12 月 31 日，我局行政编制共 39 个，实有 39 人；事业编制 5 个，实有 5 人；政府雇员 5 人；临聘人员

9人；实有退休人员59人。

5. 制度管理。

以党纪法规为依据，以内部控制为准则，依法、依规、依程序开展各项经济活动，充分保证公开公正公平；制定了《仁化县市场监督管理局财务管理制度（试行）》、《仁化县市场监督管理局采购业务管理制度》等内部控制管理制度，持续发挥内控制度相互制约、相互监督的管理效果。

（二）部门整体支出目标实现程度及使用绩效。

1. 经济性：

在预算执行过程中，我局按要求规范操作，总体控制得当，实行先预算、再拨经费、然后开支。2022年度预算安排的公用经费总额203.44万元，实际支出的公用经费总额197.28万元，比年初预算减少6.16万元，公用经费控制率为103.12%。本年度预算安排的三公经费数为43万元，“三公”经费实际支出数为41.99万元，控制比率为102.4%。我局认真执行各项规定、厉行节约原则，控制各项开支，但由于部分车辆使用年限过长，损坏程度较大，导致公务用车运行维护费增加。

2. 效率性

绩效目标围绕本局“三定”方案规定的部门职能的和中长期规划和年度工作计划的实施，绩效目标分解成具体工作任务，与本年度部门预算资金相匹配。

按照上级工作部署及要求，常态化落实新冠肺炎疫情防

控要求，扎实推进食品药品、工业产品和特种设备安全，完成各项抽检任务。强化价格监管，全力筑牢安全屏障，进一步规范市场秩序。加大执法力度，做好案件查处。结合开展各专项整治工作，全力保障人民群众消费安全。各项工作取得显著成效，今年来未发生食品药品、工业产品、特种设备安全事故和突发事件。

3. 效果性

(1) 疫情防控工作到位。严格落实疫情防控各项工作措施，做到每周联合县疾控中心开展冷冻食品经营单位“三检测”工作；药店巡查及暗访常态化开展；大型餐饮单位能做到进店扫码、测温、登记就餐人员信息等工作，疫情防控工作落实到位。

(2) 安全生产工作卓有成效。今年以来，扎实落实安全生产“四项工作”要求，强化安全生产工作宣传，认真开展安全生产检查，安全生产工作在全市系统排在前列。

(3) 食品药品安全形势稳定。今年以来，通过强化宣传、加强日常监管等措施，食品药品安全有效。未发生食品药品安全事故。

(4) 扎实推动国家知识产权强县工程。成功申报我县第一件地理标志证明商标；建立了仁化县知识产权维权援助服务站，成立了仁化县知识产权纠纷人民调解委员会。

(三) 自评结论。

我单位整体支出绩效总体良好，各项目标达到了相应时

期执行进度，各项目经费按预算实施，使财政收支预算执行都得了良好的制度保障和实施效果。自评分为 97.03 分。

三、存在问题及改进意见。

（一）存在问题：

一是由于部分项目在年初时无法预计费用，导致年中预算调整数较大。缺乏预算观念，预算管理的参与意识缺乏，财务管理体制机制得不到最大效果的发挥。

二是由于预算绩效管理工作涉及面广，专业性强，预算绩效管理相关人员对预算绩效管理理解不充分，对预算绩效管理工作不精通。针对部门整体绩效目标设立过于简单，绩效指标设置不明晰，量化指标不合理等问题。

三是因历史遗留原因，部分房屋为闲置或待处置资产，导致固定资产利用率较低。固定资产管理工作不到位，固定资产管理意识尚需提高。

（二）改进意见：

一是增强预算理念，完善部门预算体系。预算编制前，依据部门中期财政规划，结合部门年度工作方向，优化资金支出结构，并与各职能处室充分沟通，科学论证项目实施的必要性、可行性、经济性，合理分配年度资金额度，提升预算资金安排的科学性。加强预算执行管理，严格按照预算、用款计划、项目进度、有关合同和规定程序及时办理资金支付，切实提高资金使用效率。

二是强化绩效目标管理意识，落实全面预算绩效管理。加强预算绩效管理培训，树立责任意识，将绩效目标与预算

编制执行充分融合，科学设置符合项目特性的绩效目标，奠定绩效管理的基础。同时，加强绩效运行监控、绩效自评工作，充分运用绩效结果，提升预算绩效管理质量。定期开展项目监督检查工作，及时发现存在问题和风险，全面实施预算绩效管理“双监控”工作，使财政资金效益最大化。

三是提高资产管理意识，加强固定资产管理工作，盘活固定资产，有效处置历史遗留问题留存的固定资产，提高固定资产使用效益。