

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称	仁化县行政服务中心				
基本信息	财政供养人员数	14	下属二级单位数		
预算整体情况	部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）	
	基本支出	377.07	财政拨款	434.07	
	项目支出	57.00	其他资金	0.00	
	事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）	
	财政专项资金	0.00	省本级使用资金	434.07	
	其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00	
总体绩效目标	1、全力打造便民的政务服务场所和平台，提升政务服务水平；2、拓展“一门办”、“一窗办”的政务服务模式，提升便利度。				
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）	
	政务服务大厅办事窗口的建设和管理，提升政务服务能力和质量	办公经费（主要为政务大厅办公大楼保安保洁劳务费和水电费、网络运行、培训费和日常办公费用等）	57.00	1、全力打造便民的政务服务场所和平台，提升政务服务水平；2、拓展“一门办”、“一窗办”的政务服务模式，提升便利度。	
其他需完成的任务（可选填）					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	产出指标	数量指标	服务群众人数	≥16万人/年	≥16万人/年
			组织培训次数	≥2次/年	≥2次/年
			购置设备数（台/套）	1套	1套
		质量指标	设备采购规范性	100%	100%
		时效指标	资金支出率（%）	≧95%	≧95%
		成本指标	人均培训成本	50元/人	50元/人
			预算的控制率（%）	≧90%	≧90%
		效益指标	经济效益指标		
	社会效益指标		最多跑一次实现率	100%	100%
			公众服务事项办理速度提升率	≧90%	≧90%
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≧90%	≧90%	